

XXX edizione di Futuro Remoto: Costruire

Invito a partecipare al programma

7-10 ottobre 2016
Piazza del Plebiscito – Napoli

Bando per gli eventi che si svolgeranno a Piazza del Plebiscito

Costruisci insieme a noi il programma degli eventi **che si svolgeranno a Piazza del Plebiscito** in occasione della prossima edizione di *Futuro Remoto*.

Puoi proporre laboratori, science show, elementi espositivi e app o videogiochi

Modulo di partecipazione a FUTURO REMOTO 2016

- **Istituzione/Ente/Associazione proponenteⁱ**
- Indirizzo:
- E-mail istituzionale:
- Telefono:
- Sito web:

- **Nome e cognome referente iniziativaⁱⁱ**
- Titolo/carica:
- Indirizzo:
- E-mail:
- Recapito telefonico fisso:
- Recapito telefonico mobile:

CHIEDE di partecipare alla manifestazione "FUTURO REMOTO: COSTRUIRE" con la seguente propostaⁱⁱⁱ:

- Titolo della proposta^{iv}:
- Tipologia dell'iniziativa^v
Science Show ... Laboratorio ... Exhibit e/o Dimostratori ... App e/o Videogiochi ...

N.B. Per la descrizione della tipologia dell'iniziativa proposta è fatto obbligo di riferirsi alle descrizioni indicate nella nota^v

Tema dell'iniziativa^{vi}

- Terra madre: clima, energia e ambiente
- Corpo e Mente: Salute, benessere e stili di vita
- Il futuro del cibo: il cibo di ieri, oggi e domani tra scienza e società, storia e tradizioni.

- Smart cities: ricerca, sviluppo sostenibile, diffusione di beni e servizi etici
- Comunico ergo sum: istruzione, comunicazione, new community e digital divide
- Mare nostrum: storia, ricerca, innovazione e Blue economy
- Odissea nello spazio: dalle frontiere della ricerca aerospaziale, all'infinitamente piccolo e infinitamente grande dell'Universo
- Orizzonti mediterranei/ Mediterraneo (in alternativa): ricerca e sviluppo dei Paesi dell'Africa settentrionale che affacciano sul Mediterraneo, comunità, viaggi e flussi migratori, inclusione sociale
- Terza rivoluzione industriale: makers, fablab, open lab e fabbriche del futuro

Breve descrizione dell'iniziativa^{vii}:

(Il testo non deve superare le 2.500 battute spazi inclusi)

Logistica^{viii}

- Tipologia della postazione^{ix}
Postazione standard Allestimento speciale
- Caratteristiche tecniche degli allestimenti e attrezzature a cura del soggetto proponente^x
- Periodo di disponibilità (può trattarsi di 1,2,3 o 4 gg compresi tra il 7 e il 10 ottobre)^{xi}
-
-
- Destinatari^{xii}:
 - Scuola..... Bambini..... Famiglie..... Adulti..... Specialisti.....
 - Altro.....
-
-

Informativa sulla privacy

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 Vi informiamo che il trattamento dei vostri dati personali verrà effettuato nel totale rispetto della legge mediante strumenti manuali, informatici e telematici in modo di garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La finalità e il trattamento dei Vostri dati in possesso della nostra Fondazione, come pure quelli che ci verranno conferiti in futuro, è l'invio di materiale informativo relativo alle nostre attività. Vi informiamo che il D. Lgs 196/2003 Vi attribuisce il diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i Vostri dati in nostro possesso o di opporVi all'utilizzo degli stessi.

acconsento al trattamento dati

non acconsento

data

Firma

ⁱ Campo dedicato all'istituzione, ente o associazione proponente. La denominazione che sarà indicata nel presente form sarà utilizzata nella forma qui indicata dal soggetto proponente in tutti i materiali e in tutte le azioni relative all'indicazione delle partecipazioni alla manifestazione I riferimenti richiesti sono quelli istituzionali.

ⁱⁱ Campo dedicato al referente che il soggetto proponente è tenuto a indicare. Il referente sarà l'interlocutore unico per tutte le comunicazioni relative alla proposta a lui riferibile. Tutti i recapiti richiesti dovranno essere indicati e dovranno essere aggiornati in tempo reale dal referente in caso di variazione. Le comunicazioni tra il referente e gli organi del soggetto proponente saranno a carico del referente stesso che si farà portavoce di qualsiasi richiesta presso l'organizzazione.

ⁱⁱⁱ La proposta dovrà prevedere modalità di presentazione della stessa con il coinvolgimento diretto del pubblico in attività pratiche sotto la guida dei conduttori dell'attività stessa (ciò vale per tutte le classi indicate nel form).

^{iv} Il titolo della proposta indicato dal soggetto proponente nel presente form sarà utilizzato in tutti i materiali e in tutte le azioni di comunicazione che saranno svolte dall'organizzazione. Si richiede l'indicazione di un titolo divulgativo. In ogni caso, l'organizzazione si riserva di proporre delle variazioni del titolo proposto.

^v La proposta dovrà essere relativa a una delle quattro classi indicate. Nello specifico:

Per **"Science Show"** si intende uno show con contenuto scientifico presentato in modo spettacolare su palco, con dimostrazioni, esperimenti, musica e filmati o anche solo alcuni di tali elementi. La durata dello spettacolo dovrà essere compresa tra i 30 e i 40 minuti.

Per chiarire la tipologia di attività che si intende per "science show" si riportano, a titolo di esempio, i link di quelle sviluppate da gruppi di provata esperienza internazionale:

https://www.youtube.com/watch?v=pSedxVzf4_4

<https://www.youtube.com/watch?v=Nds2F59yHaY>

Per **"Laboratorio"** si intende un'attività di carattere esperienziale da svolgersi con il coinvolgimento diretto in attività pratiche dei partecipanti. L'attività dovrà essere rivolta a circa 10/15 unità per una durata di 45/50 minuti. Il target può essere liberamente scelto dai proponenti e dovrà essere specificato.

Per **"Exhibit e/o Dimostratori"** si intende una postazione interattiva utile alla presentazione degli aspetti scientifici e/o tecnologici di fenomeni e/o processi naturali o legati all'attività antropica.

Al link che segue è possibile osservare alcuni esempi di exhibit hands on:

<https://www.youtube.com/watch?v=W1r9PuAMko0>

Per **"App e/o Videogiochi"** si intende un prodotto consistente o in un'applicazione software, sia ludica che di utilità, per dispositivi Smartphone, palmari e Tablet Computer o in un gioco elettronico per uno o più giocatori, costituito da programmi memorizzati e da un terminale video.

^{vi} Indicare il campo di pertinenza della proposta. Lì dove si ritiene di riferire la proposta a più di un campo, si chiede di indicare le priorità apponendo un numero progressivo (1, per la prima scelta; 2, per la seconda; ecc.) al lato del titolo del campo. La postazione relativa all'attività presentata sarà allestita all'interno del padiglione col tematismo corrispondente a quello indicato o, comunque, in area dedicata allo stesso tematismo.

^{vii} La descrizione dell'attività connessa alla proposta dovrà comprendere: oggetto; target; obiettivi; fasi di svolgimento; durata.

^{viii} Campi dedicati alla raccolta di informazioni relative all'organizzazione logistica dell'attività connessa alla proposta.

^{ix} Nello specifico si chiede di indicare se l'attività relativa alla proposta sarà svolta presso una postazione standard o se prevederà un allestimento speciale.

Per postazione standard si intende

un solo banco di 130x80x73h cm circa (le misure definitive saranno precisate in seguito)
due sedie

fornitura di energia elettrica in prossimità della postazione da cui derivare allacciamento alle utenze mediante multipresa a norma a cura del soggetto partner.

possibilità di utilizzo di rete wi-fi.

uno spazio utile al posizionamento di un solo roll up o sistema autoportante di dimensione analoghe (100x200h cm) da prodursi a cura del soggetto proponente.

Le attrezzature e quanto necessario allo svolgimento delle attività saranno a carico del soggetto proponente. Non sono ammesse videoproiezioni per problemi di inquinamento visivo.

Per allestimento speciale si intende

una postazione a totale carico del soggetto proponente. L'area a disposizione per l'allestimento della postazione sarà di 9 mq circa e sarà provvista esclusivamente di fornitura elettrica e di rete wi-fi.

^x Nel caso di postazione standard: indicare nel dettaglio tutte le attrezzature e le strumentazioni che il soggetto proponente intende utilizzare per l'allestimento della propria postazione. Si torna a ribadire che l'organizzazione mette a disposizione delle postazioni il solo banco con sedie e fornitura di energia elettrica e possibilità di utilizzo di rete wi-fi.

Nel caso di allestimento speciale: descrizione dell'allestimento con indicazione delle attrezzature, della strumentazione e dei materiali utilizzati per l'allestimento. Si chiede, inoltre, di allegare alla presente, schema tecnico dell'allestimento e le certificazioni previste da norma.

^{xi} Indicare i giorni di disponibilità per lo svolgimento delle attività nel Villaggio della Scienza di Piazza del Plebiscito. Si precisa che l'indicazione della/e data/e si intende come conferma della effettiva disponibilità a mantenere la postazione attiva per l'intero orario di apertura del Villaggio (ore 10.00 – 22.00 nei giorni 7, 8 e 9 ottobre e 10.00 – 14.00 il giorno 10 ottobre) con l'ulteriore previsione dei tempi di allestimento e di disallestimento delle postazioni, come indicato nel regolamento.

^{xii} Indicare il target esclusivo dell'attività. Nel caso sia possibile individuare più target, si chiede di indicare le priorità apponendo un numero progressivo (1, per la prima scelta; 2, per la seconda; ecc.) al lato dei campi di scelta.