Alla Stazione Zoologica Anton Dohrn

Area Amministrazione Generale

Ufficio “*Risorse Umane*”

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nata/o a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

inquadrat\_ nel profilo professionale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e nel livello\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matricola num. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**chiede**

di essere ammess\_\_ alla procedura relativa all’attuazione dell’istituto contrattuale di cui all’art. 52 “**Mobilità tra profili a parità di livello**” del CCNL 1998/2001 come integrato dal disposto dell’art. 22 del CCNL 13.5.2009, indetta con la Determina del Direttore Generale num. \_\_\_\_\_\_ del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per il seguente livello \_\_\_\_\_\_\_\_ ed il seguente profilo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara:

1. di essere in possesso del titolo di studio richiesto per il profilo di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Livello \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. di essere in possesso dei requisiti, anche professionali, richiesti per il profilo di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Livello \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. di aver svolto di fatto, per non meno di un quinquennio, le attività che coincidono del tutto o in prevalenza con i contenuti professionali propri del profilo di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Livello \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritt\_\_ allega alla presente domanda, ai sensi dell’articolo 4 dell’Allegato 1 all’Avviso di applicazione di mobilità tra profili, la seguente documentazione:

* la relazione sull’attività svolta, sottoscritta con firma digitale e controfirmata dal Responsabile della Struttura di appartenenza, in formato Pdf dalla quale risulti l’attività svolta che coincida del tutto o in prevalenza con i contenuti professionali propri del profilo di destinazione, documentata esclusivamente in base ad atti d’ufficio aventi data certa;
* il Curriculum Vitae sottoscritto digitalmente e seguendo il modello di cui all’allegato A), nel quale devono essere indicati, in particolare, i percorsi formativi seguiti (corsi di formazione) e dei contenuti di professionalità raggiunti, nonché i titoli culturali, professionali e di servizio, in ordine cronologico iniziando da quello più recente, in formato Pdf;
* la fotocopia fronte/retro del documento di identità in corso di validità, con apposta data e firma leggibile, in formato Pdf.

Il/La sottoscritt\_\_\_ accetta che ogni comunicazione relativa alla procedura selettiva venga inviata al proprio indirizzo email istituzionale.

Firma digitale1 del/la candidato/a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma digitale apponibile ed ammessa tramite lo strumento “Firma Digitalmente” di Adobe Acrobat