



LETTERA D'INVITO
RISERVATA ALLA DITTE INVITATE SUL MEPA

OGGETTO: Servizio fiduciario di portierato /reception dei locali della Stazione Zoologica Anton Dohrn ed immediate adiacenze ubicati in Napoli, alla Villa Comunale ed in Portici (Na) in via Nuovo Macello 34.
CIG: 7297987962

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla modalità di compilazione dell'offerta economica, alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre informazioni relative all'appalto avente per oggetto per l'affidamento del "Servizio fiduciario di portierato /reception dei locali della Stazione Zoologica Anton Dohrn ed immediate adiacenze ubicati in Napoli, alla Villa Comunale ed in Portici (Na) in via Nuovo Macello 34".

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso di cui all'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016, in quanto le caratteristiche della prestazione da eseguire sono già ben definite dalla Stazione appaltante nel capitolato d'oneri, in cui sono previste tutte le caratteristiche e condizioni della prestazione e, pertanto, il concorrente deve solo offrire il prezzo.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche nel caso in cui in gara venga presentata un'unica offerta valida, sempreché sia congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 ultimo periodo.

Non è prevista la suddivisione in lotti, in quanto, ai sensi dell'articolo 51, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, si è ritenuto opportuno non procedere alla suddivisione in lotti dell'appalto in oggetto, tenuto conto della tipologia dello stesso unitamente agli importi non elevati che consentono comunque la partecipazione di microimprese.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma MePA (Mercato elettronico Pubblica Amministrazione).

L'importo complessivo dell'appalto ascende ad € 156.679,50 oltre IVA, di cui € 300,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo sopra riportato è comprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dal Capitolato e comunque di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto, ivi comprese le spese generali e l'utile d'impresa.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite la funzionalità "comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma CONSIP, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RDO a sistema. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti iscritti al Mercato elettronico di Consip, singoli, consorziati, temporaneamente raggruppati o aggregati, di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 47 e 48 del d.lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui un operatore economico cui è trasmessa la r.d.o. intenda presentare offerta in qualità di mandatario di operatori riuniti, tutti i soggetti per conto dei quali l'operatore iscritto agisce devono essere a loro volta già iscritti al Mercato elettronico di Consip al momento della presentazione dell'offerta.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016 sono



tenuti ad indicare, in sede di offerta nella busta virtuale di qualifica, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Per raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che la formalizzazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione, ma entro il termine di 10 giorni dalla stessa; In caso di R.T.I. già costituito dovrà essere allegato il mandato e relativa procura di costituzione del raggruppamento.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito dovrà essere formalizzato, mediante apposita dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese confermano mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad una di esse, espressamente indicata quale impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

I requisiti di partecipazione di cui gli operatori economici concorrenti devono - a pena di esclusione - essere in possesso sono i seguenti:

- a. **requisiti di ordine generale:** ovvero insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
- b. **requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A.;
- c. **Requisiti di capacità tecnico professionale:** aver svolto senza demerito, nei tre anni antecedenti la presente lettera di invito, servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto (servizi di portierato/reception) per conto di pubbliche amministrazioni, per un importo complessivo non inferiore ad € 160.000,00 I.V.A. esclusa. A titolo interpretativo "servizi svolti" si intendono non solo i contratti eseguiti e completati, ma anche quelli in corso di esecuzione limitatamente alla sola parte eseguita e contabilizzata. In tal caso, il "buon esito" sarà riferito alla sola parte eseguita e contabilizzata.
- d. **Requisiti di capacità economico finanziaria:** il possesso di idonea dichiarazione rilasciata da Istituto Bancario o Intermediario Finanziario, autorizzato ai sensi della Legge n. 385/93, che attesti che la ditta concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. L'attestazione deve essere rilasciata in data successiva alla presente RDO.

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità tecnico professionale, economico-finanziaria e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le modalità riportate sulla piattaforma CONSIP.

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno inserire nel sistema telematico, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RDO a sistema, pena l'esclusione, la seguente documentazione, che comporrà l'offerta:

- ✓ una busta "A" telematica contenente la documentazione amministrativa;
- ✓ una busta "B" telematica contenente l'offerta economica.

Nella busta "A" telematica contenente la documentazione amministrativa devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti da sottoscrivere con firma digitale:

- a) Domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e in lingua italiana, resa in conformità al "Modello A", datata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del candidato o dal soggetto regolarmente munito dei poteri di firma; in quest'ultimo caso deve essere allegato, in originale o copia autentica o in copia munita di dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000,



l'idoneo e valido documento atto a comprovare il potere di firma. La domanda dovrà essere accompagnata da copia semplice di un documento d'identità (in corso di validità) del sottoscrittore.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- b) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in carta semplice e in lingua italiana, reso in conformità al **“Modello B”**, datato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del candidato o dal soggetto regolarmente munito dei poteri di firma; in quest'ultimo caso deve essere allegato, in originale o copia autentica o in copia munita di dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'idoneo e valido documento atto a comprovare il potere di firma. La domanda dovrà essere accompagnata da copia semplice di un documento d'identità (in corso di validità) del sottoscrittore.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del Codice, ciascuno degli operatori economici partecipanti dovrà presentare un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), c) del Codice, il DGUE sarà presentato separatamente dal consorzio e dalla consorziate esecutrici indicate. Pertanto, nel DGUE dovrà essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al già citato art. 45, comma 2, lettere b), c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

Si precisa che per ognuno di soggetti indicati al comma 3, art. 80 e limitatamente al predetto comma 1 e 2, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016, il legale rappresentante può rendere le relative dichiarazioni, nel proprio DGUE, sia per sé che per gli altri, firmando egli stesso il DGUE. In questo caso il legale rappresentante dovrà dichiarare, nel punto A della parte III, che:

“Nella mia qualità di legale rappresentante firmatario del DGUE, rendo le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione ex art.80, comma 1 anche per gli altri soggetti dell' O.E. che rappresento, tenuti a rilasciare tali dichiarazioni ai sensi del comma 3 del medesimo art.80 e precisamente: il Sig.....nella sua qualità di....., il Sig.....nella sua qualità di..... ecc”

oppure

- ✓ dette dichiarazioni potranno essere rese singolarmente dai soggetti sopra indicati elencati nell'art. 80, c.3 del Codice, provvedendo gli stessi a:
 - ✓ firmare il DGUE presentato dal legale rappresentante dell'O.E. concorrente, allo scopo di assumere la paternità delle dichiarazioni ivi contenute allegando un proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- oppure
- ✓ a presentare ciascuno un proprio distinto, limitatamente alla parte di loro interesse (Parte III del DGUE).

E' facoltà dell'operatore economico compilare solo la sezione α della IV parte, senza compilare nessuna altra sezione della parte IV.

- c) Documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. In caso di partecipazione plurima (Raggruppamenti di imprese, consorzi, ecc.) il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie. Si



rappresenta che la mancata inclusione del PASSOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. Tuttavia, la stazione appaltante sarà tenuta a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PASSOE nella documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti, avvertendolo espressamente che in mancanza si procederà all'esclusione dalla gara e alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 213, comma 13, del Codice, essendo il PASSOE l'unico strumento utilizzabile dalla stazione appaltante per procedere alle prescritte verifiche;

- d) contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Deve essere allegata la ricevuta del versamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - dovuta per importi a base d'asta uguali o maggiori a euro 150.000,00 - con le modalità di cui alla Deliberazione ANAC (ex AVCP) del 5 marzo 2014, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 113 del 17 maggio 2014. CIG: 7297987962
- e) cauzione provvisoria, pari al 2% dell'ammontare dell'appalto, di € 3.133,59 eventualmente ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016. La cauzione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, deve essere costituita, a scelta dell'offerente, in uno dei modi previsti dall'art. 93 comma 3 del D.Lgs. 50/2016. Per assicurare in modo pieno l'operatività della garanzia di fronte ai possibili inadempimenti, nel caso di RTI costituente o già costituita, la garanzia deve essere intestata a tutte le imprese associate e deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara, identificando singolarmente le imprese e contestualmente deve dichiarare di garantire con la cauzione provvisoria non solo la mancata sottoscrizione del contratto, ma anche ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.
Detta cauzione, deve riportare l'oggetto della gara e deve obbligatoriamente avere una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta da parte della Stazione Zoologica A. Dohrn.
In caso di versamento in contanti, l'accredito dovrà avvenire presso:
Banca Nazionale del Lavoro - IBAN IT 87 L 0100503407000000218010
SWIFT/BIC: BNLITRR
Causale: Cauzione provvisoria - *Procedura negoziata sottosoglia per l'affidamento del "Servizio fiduciario di portierato /reception dei locali della Stazione Zoologica Anton Dohrn ed immediate adiacenze ubicati in Napoli, alla Villa Comunale ed in Portici (Na) in via Nuovo Macello 34"*.
Si informa, inoltre, che verrà disposta l'esclusione dei concorrenti che presenteranno polizze fideiussorie diverse da quelle sopra indicate o emesse da società di intermediazione nei cui confronti la Banca d'Italia ha disposto il divieto di intraprendere nuove operazioni. La cauzione provvisoria dell'aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria presentata a garanzia dell'offerta non verrà restituita, ma si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. 50/2016.
- f) (Eventuale) autocertificazione resa ai sensi della vigente normativa riguardante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 93, comma 7 se il concorrente voglia usufruire della riduzione della garanzia provvisoria.



- g) (Eventuale) dichiarazione del fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, con la quale si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016).
Tale documento non deve essere prodotto singolarmente solo nei casi in cui detto impegno sia già contenuto nella fideiussione relativa alla garanzia provvisoria;
- h) copia del Capitolato tecnico, firmato digitalmente dal legale rappresentante. In caso di costituendo Raggruppamento di imprese o Consorzio, il capitolato dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppande o consorziande,
- i) (Eventuale) procura speciale: in caso di sottoscrizione dell'offerta da parte di un procuratore speciale, deve essere allegato l'originale o copia autentica o copia munita di dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 della procura speciale dalla quale si evinca il potere di sottoscrizione da parte del procuratore medesimo;
- j) (Eventuale) atto costitutivo: in caso di partecipazione alla gara di Consorzio stabile ovvero di Consorzio ordinario, RTI o GEIE già costituiti al momento di presentazione dell'offerta, deve essere presentata l'originale o copia autentica o copia munita di dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 dell'atto costitutivo di tali soggetti;
- k) (Eventuale) Dichiarazione di impegno: In caso di partecipazione alla gara di Consorzio ordinario, Consorzio stabile, RTI o GEIE non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, deve essere presentata la dichiarazione di impegno a costituire tali soggetti contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
- l) (Eventuale) avalimento: nel caso in cui un concorrente voglia usufruire dei requisiti di **capacità tecnica e professionale** di altra impresa, dovrà:
- ✓ darne indicazione nella Parte II Sezione C e compilare le apposite Sezioni della Parte IV del DGUE;
 - ✓ presentare un DGUE distinto per ciascuna impresa ausiliaria, debitamente compilato e firmato, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI;
 - ✓ Presentare la dichiarazione con cui l'impresa ausiliaria:
 - si obbliga nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse di cui è carente il concorrente medesimo;
 - Attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
 - ✓ Presentare originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto;

Nella busta "B" telematica contenente l'offerta economica

- a) L'offerta economica firmata digitalmente, costituita da ribasso percentuale da applicare all'importo a base d'asta (esclusi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso). L'offerta economica a dovrà contenere altresì l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza aziendale.
- b) Relazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, a corredo dell'Offerta economica, da cui si evincano le spiegazioni in merito alle singole voci di costo che incidono sull'appalto (costo complessivo della manodopera per SERVIZIO FIDUCIARIO con riferimento al CCNL per i dipendenti da Istituti ed Imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari, come



indicato all'articolo 5 del Capitolato Speciale, Costo orario del suddetto personale con indicazione analitica delle voci che compongono tale costo, spese per strumenti, costo della cauzione definitiva, costo della polizza RCT, spese per la gestione amministrativa del personale, costo per la formazione del personale, imposta di bollo, spese generali e utili di Impresa ecc). In riferimento al costo per la manodopera, tale relazione dovrà contenere il costo orario della manodopera, disaggregato per singola voce di spesa.

Le imposte di bollo sono a carico dell'aggiudicatario e sono stimate in euro 32,00.

Salva esplicita e comprovata dichiarazione con la quale la Ditta evidenzia, nell'ambito della documentazione prodotta, informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art.53, comma 5, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, si intende che tutta la documentazione prodotta potrà essere messa a disposizione per visione o estrazione di copia in sede di accesso agli atti.

3. DISCIPLINA RELATIVA ALL'AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del D.Lgs 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016 e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016.

Il concorrente può avvalersi di una sola Impresa ausiliaria per ciascun requisito. Non è consentito che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'Impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. In tal caso si procederà all'esclusione di tutti i concorrenti che si sono avvalsi della stessa Impresa e dell'Impresa ausiliaria, qualora partecipante direttamente alla gara.

Il soggetto concorrente (cd. ausiliato) dovrà trasmettere unitamente al proprio DGUE, anche un DGUE distinto per ogni soggetto interessato (soggetto/i ausiliario/i), debitamente compilato e firmato dal/i medesimo/i soggetto/i interessato/i, che contenga tutte le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II e Parte III, e della Parte VI e, se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, dovrà fornire per ciascuno del/i soggetto/i interessato/i (ausiliario/i) le informazioni della Parte IV.

Tenuto conto che la apposita Sezione C della parte II non contiene la dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, detta dichiarazione che deve essere compilata dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria e sottoscritta dello stesso, deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente compilando la dichiarazione relativamente all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 .

Il concorrente è tenuto altresì allegare il contratto di Avvalimento di cui all'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 in originale firmato dai contraenti (in questo caso è sufficiente scrittura privata senza autentica notarile) oppure scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

4. SUBAPPALTO

La ditta che intenda eventualmente subappaltare a terzi parte del servizio (non oltre il 30% dell'importo contrattuale) dovrà farne richiesta in sede di offerta, indicando ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 la percentuale o le parti del servizio che verranno subappaltate, ferma restando la responsabilità dell'appaltatore aggiudicatario nei confronti della Stazione Zoologica per il complesso degli obblighi previsti dal capitolato.

E' vietata in ogni caso la cessione del contratto.



5. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si precisa che, a norma dell'art. 83, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016, "le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del d.lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

6. CLAUSOLE SOCIALI

Come previsto dall'art. 50 del d.lgs. n. 50/2016 il concorrente affidatario dell'appalto deve garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nell'appalto, provvedendo all'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del d.lgs. n. 81/2015 (vedi articolo 5 del capitolato speciale).

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ANOMALIA DELL'OFFERTA

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice dei contratti.

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale sul prezzo, depurato degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

La stazione appaltante, prima di predisporre la proposta di aggiudicazione, valuterà la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016.

A tal fine, l'applicazione dei metodi di computo di cui all'art. 97, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 è subordinata alla presentazione in gara di almeno 5 offerte ammesse. Se il numero delle offerte fosse invece inferiore a tale numero, la stazione appaltante si riserverà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Il calcolo delle anomalie sarà effettuato direttamente dal sistema del MePA.

8. OPERAZIONI DI GARA. I COMPITI DEL RUP

Il procedimento di gara avverrà secondo la normativa vigente presso i locali della SZN in Villa Comunale, Napoli.

8.1. In via preliminare, si fa presente:

- ✓ che si effettueranno, anche ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 71, idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive formulate e sulla documentazione prodotta dal concorrente, in ragione della presente procedura, in qualsivoglia occasione. Le conseguenze di un'accertata eventuale violazione saranno quelle di cui, in particolare, all'art. 75 e all'art. 76 del ripetuto decreto presidenziale, e, a seconda dei casi, l'esclusione dalla procedura ovvero lo scioglimento del contratto;
- ✓ che la procedura sarà svolta anche in costanza di una sola offerta, purché valida e ritenuta conveniente e idonea;
- ✓ che la pubblicità delle operazioni di gara legittima la partecipazione esclusivamente dei soggetti che ne abbiano, documentalmente, titolo.

8.2. Compiti del RUP

Il RUP, eventualmente assistito da due Dipendenti, opera come segue:

- ✓ in seduta pubblica verifica la regolarità formale della documentazione amministrativa;
- ✓ pronuncia le esclusioni conseguenti alle irregolarità eventualmente riscontrate;
- ✓ in seduta pubblica procede con l'apertura delle offerte economiche;
- ✓ verifica le offerte anomale;
- ✓ formula la graduatoria provvisoria e propone l'aggiudicazione.

8.3. Descrizione sintetica delle operazioni di gara.

Le operazioni di gara avranno inizio, in seduta pubblica, il giorno 14/12/2017, con inizio alle ore 14:00

Le sedute di gara possono essere sospese e aggiornate ad altra ora o a un giorno successivo.

Le successive sedute pubbliche:

- ✓ avranno luogo presso la medesima sede;
- ✓ le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con n. 2 giorni lavorativi di anticipo rispetto alla data fissata; la comunicazione sarà inviata attraverso il portale acquistinretepa.it e sarà anche inserita sul sito internet della SZN.

Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procede ad escludere immediatamente i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

9. CAUZIONE DEFINITIVA

Al momento della stipulazione del contratto, l'operatore economico è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento, ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs n. 50/2016.

L'Istituto garante dovrà espressamente dichiarare:

- ✓ di ritenere valida la fidejussione per i sei mesi successivi alla scadenza contrattuale;
- ✓ di obbligarsi a versare all'Amministrazione a semplice richiesta, senza eccezioni o ritardi, l'ammontare della somma garantita o della minor somma indicata nella richiesta.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno riportare la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione (art. 1944 Codice Civile) nei riguardi dell'aggiudicataria obbligata, e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, Codice Civile e dovrà essere operativa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

L'atto di costituzione della fidejussione bancaria o assicurativa dovrà comunque contenere un'espressa disposizione in forza della quale la cauzione sarà tacitamente rinnovata, con l'obbligo dell'aggiudicataria di provvedere al pagamento dei premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui la stessa aggiudicataria obbligata consegna al fideiussore l'originale della polizza, corredato dal beneplacito allo svincolo da parte della SZN garantita.

Ogni forma di garanzia potrà essere estinta condizionatamente al nulla osta rilasciato dalla Stazione Zoologica A. Dohrn. Lo svincolo della cauzione definitiva sarà effettuato in assenza di contestazioni.

Per tutto quanto non indicato nel presente articolo si fa riferimento agli artt. 93 e 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

La Stazione appaltante provvederà ad acquisire la documentazione prevista dalla normativa antimafia.

Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto sono a completo carico dell'Impresa Aggiudicataria senza diritto di rivalsa.



10. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E PRIVACY

Qualsiasi controversia tra la SZN e l'Aggiudicataria in ordine all'esecuzione del contratto di cui al capitolato, verrà deferita al competente foro di Napoli.

L'Aggiudicataria è tenuta all'osservanza del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali.

Il soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti è la Stazione Zoologica A. Dohrn e i dati personali forniti dagli Operatori economici ai fini della partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento e dell'eventuale, successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e finalità di cui al d.lgs. 196/2003.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al succitato d.lgs. 196/2003 al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente paragrafo.

11. STIPULA DEL CONTRATTO E PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione si addiverrà alla stipula del contratto, mediante sottoscrizione del documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

La spese per imposta di bollo sono a carico esclusivo dell'Operatore contraente, il quale dovrà corrispondere l'importo di euro 16,00 ogni 4 facciate del Documento di stipula, o frazione di esso, prodotto dal sistema del Mercato elettronico. L'importo esatto verrà quantificato e comunicato solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

Come stabilito dall'art. 32, comma 10, lett. b), del d.lgs. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

Informazioni:

Per informazioni di natura tecnica contattare il servizio tecnico, sig. Raffaele Sepe, tel 0815833223

Responsabile del procedimento dr. Salvatore Orfano.
L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Avverso gli atti della presente procedura è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Campania.

In caso di dubbi o richieste di informazioni relative alla piattaforma CONSIP e alla modalità di sottomissione dell'offerta, i Concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800 062 060.

Napoli, 29/11/2017

Direttore Generale f.f.
Fabrizio Vecchi, PhD