



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER TITOLI DI N. 1 INCARICO DI CONSULENZA PROFESSIONALE PER SUPPORTO GIURIDICO PER LO STUDIO E LA FINALIZZAZIONE DEL PROCEDIMENTO DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E REGOLAMENTARE DELL'ENTE

**Il Direttore Generale,**

### **RENDE NOTO QUANTO SEGUE**

E' indetta una selezione finalizzata all'affidamento di incarico professionale ad un esperto per lo studio e l'attuazione del procedimento di semplificazione amministrativa e regolamentare dell'Ente.

Nello specifico le attività oggetto del contratto sono le seguenti:

1. analisi e ricostruzione del quadro normativo di riferimento e delle relative fonti;
2. valutazione della struttura organizzativa dell'Ente al fine di individuare dei possibili strumenti di rafforzamento e miglioramento;
3. ricerca di misure idonee ad accelerare e snellire le procedure amministrative nei vari segmenti di attività dell'Ente;
4. revisione dei regolamenti e delle procedure operative esistenti al fine di valutare l'opportunità di una implementazione degli stessi che possa contribuire ad aumentare la produttività dell'Ente in termini di efficientamento dei processi decisionali;
5. Modalità di gestione dei rapporti con enti terzi, pubblici e privati;
6. Rapporti con realtà anche scientifiche presenti sul territorio e con amministrazioni di riferimento;
7. Gestione delle procedure di gara attraverso l'individuazione di modelli di sostenibilità ambientale;

Il professionista incaricato dovrà rapportarsi con la struttura di riferimento Ufficio Affari Generali, gestione documentale, protocollo, archivi e supporto alla Direzione Generale che fornirà all'incaricato le indicazioni necessarie per lo svolgimento delle prestazioni professionali che saranno regolate dalle parti con apposito contratto.

L'onere della suddetta prestazione graverà sul conto CA.C.1.02.03.01.001 - Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza.

#### **1. Requisiti richiesti**

Possono partecipare alla selezione tutti i cittadini appartenenti all'Unione Europea, che alla data di pubblicazione del presente Avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ avere cittadinanza italiana o in uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in Giurisprudenza o Economia e Commercio, conseguito in base all'ordinamento previgente a quello introdotto con D.M. 509/99 o equivalente laurea specialistica/magistrale prevista nel nuovo ordinamento universitario;
- ✓ significativa esperienza professionale pluriennale in tema di diritto amministrativo in materia di semplificazione amministrativa nell'ambito della Pubblica Amministrazione, da dichiarare nel curriculum da allegare alla domanda di partecipazione;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

## **2. Presentazione della domanda e termine presentazione**

Le domande di partecipazione, redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente Avviso, nonché i curriculum vitae e professionale dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 08/01/2024, al seguente indirizzo PEC: [ufficio.protocollo@cert.szn.it](mailto:ufficio.protocollo@cert.szn.it)

L'oggetto del messaggio di invio deve riportare la seguente dicitura *“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per affidamento incarico professionale per supporto giuridico”*.

La domanda di partecipazione ed il curriculum vitae e professionale, redatti in carta semplici, dovranno essere firmati digitalmente dal candidato.

Il curriculum, reso secondo la formula di cui all'art.47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà), dovrà contenere tutte le informazioni necessarie all'attività valutativa che sarà esperita dall'apposita Commissione.

La Stazione Zoologica A. Dohrn si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum.

## **3. Modalità e criteri di valutazione dei candidati**

La selezione e la valutazione verranno operate da apposita Commissione in base alle seguenti modalità e criteri:

1. valutazione dei titoli;
2. valutazione dell'esperienza professionale, come desumibile dal curriculum, dal quale dovrà risultare l'indicazione del committente, la tipologia contrattuale, la natura e la durata dell'attività lavorativa svolta a supporto della Pubblica Amministrazione.

Non si procederà all'assegnazione dell'incarico qualora, ad insindacabile giudizio della Direzione dell'Ente, nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove ritenuta idonea e conveniente per l'amministrazione.

#### **4. Tipologia di incarico e modalità svolgimento**

L'incarico conferito sarà regolato con contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Troveranno altresì applicazione le indicazioni contenute nell'Atto di Indirizzo approvato con determina del Direttore Generale n. D.D.G. 953 del 14.11.2023 avente ad oggetto *Emanazione atto di indirizzo per l'affidamento di incarichi per prestazioni professionali e consulenze professionali*.

L'affidamento dell'incarico è subordinato all'esito delle verifiche dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente Avviso.

La prestazione pattuita dovrà essere fornita personalmente dal professionista.

Lo svolgimento dell'incarico dovrà essere realizzato presso i locali della Stazione Zoologica A. Dohrn e del professionista.

È fatto obbligo al professionista di mantenere riservate le informazioni di cui entra in possesso per svolgere l'attività e di non divulgarle.

L'incarico non costituisce vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura dell'Ente.

#### **5. Trattamento economico**

L'onorario per l'attività svolta viene determinato in complessivi Euro 20.000,00 oltre IVA (eventuali contributi di legge compresi), che rimane invariabile per tutta la durata dell'incarico.

I pagamenti saranno erogati con cadenza trimestrale, a valle di una relazione sullo stato di avanzamento delle attività previste dall'incarico.

Non sono previsti rimborsi spese per trasferte.

Il pagamento del corrispettivo per le prestazioni professionali avverrà dietro presentazione di regolare nota/fattura.

#### **6. Durata**

La durata dell'incarico è di mesi 12 (dodici) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il contratto potrà essere oggetto di proroga per l'ultimazione delle attività senza incremento dell'onorario.

La risoluzione del contratto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge.

#### **7. Motivi di esclusione**

Saranno escluse le domande non pervenute via PEC, presentate oltre il termine di presentazione, con domanda di partecipazione e/o curriculum non firmati digitalmente.

#### **8. Pubblicazione**

Il presente bando sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" della pagina web della SZN e nella apposita sezione del sito web alla voce "Bandi e concorsi".

## **9. Esiti della procedura**

La graduatoria degli idonei nonché il provvedimento di conferimento dell'incarico saranno pubblicati nel sito della Stazione Zoologica Anton Dohrn.

## **10. Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione della presente selezione, compreso l'eventuale utilizzo di graduatorie e per il successivo eventuale conferimento dell'incarico. I dati saranno trattati dalla Stazione Zoologica Anton Dohrn, Villa Comunale - Napoli, quale Titolare del trattamento, in conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD) n. 679/2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD) n. 679/2016.

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo attinente alla singola procedura concorsuale di cui al presente Avviso pubblico, è la dott.ssa Giovanna Di Gennaro. .

Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica certificata [ufficio.protocollo@cert.szn.it](mailto:ufficio.protocollo@cert.szn.it)

Il Direttore Generale  
Ing. Massimo Ferdinando Francesco Cavaliere